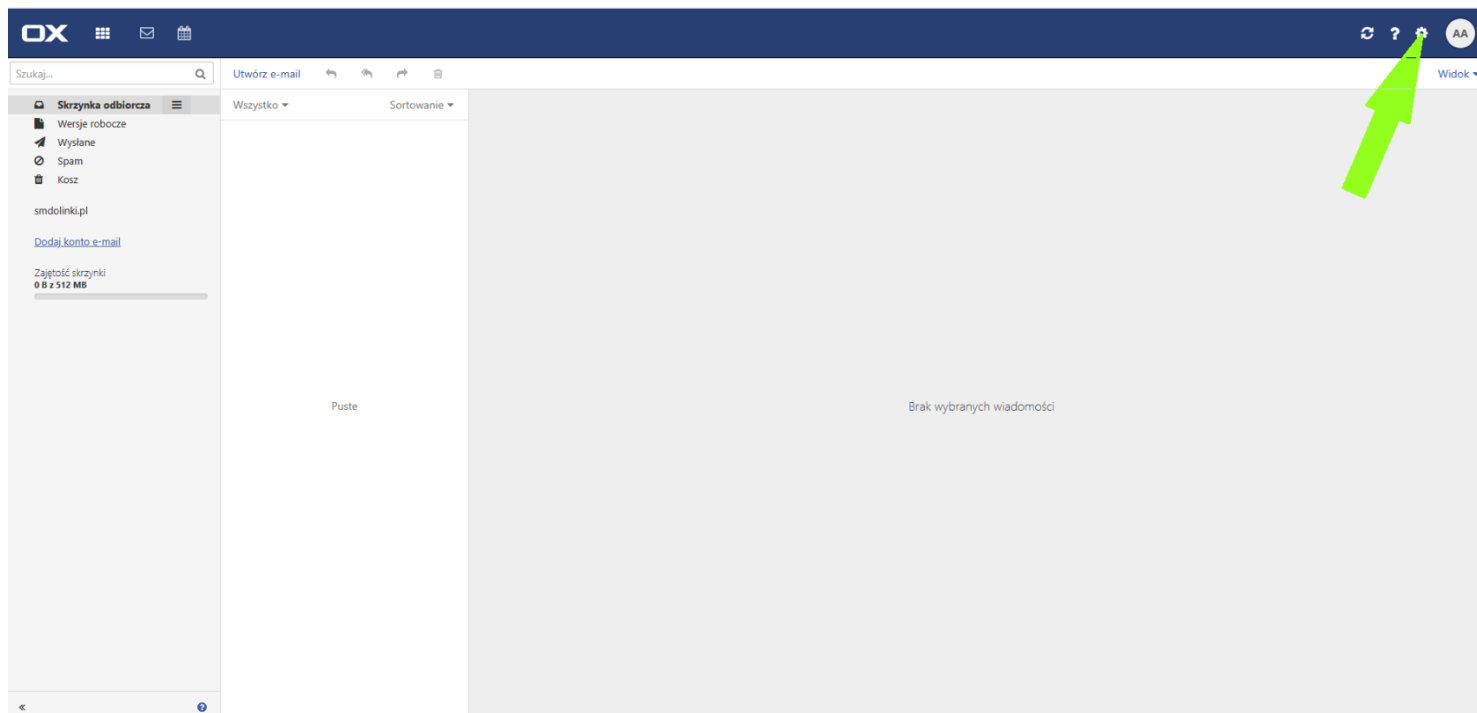
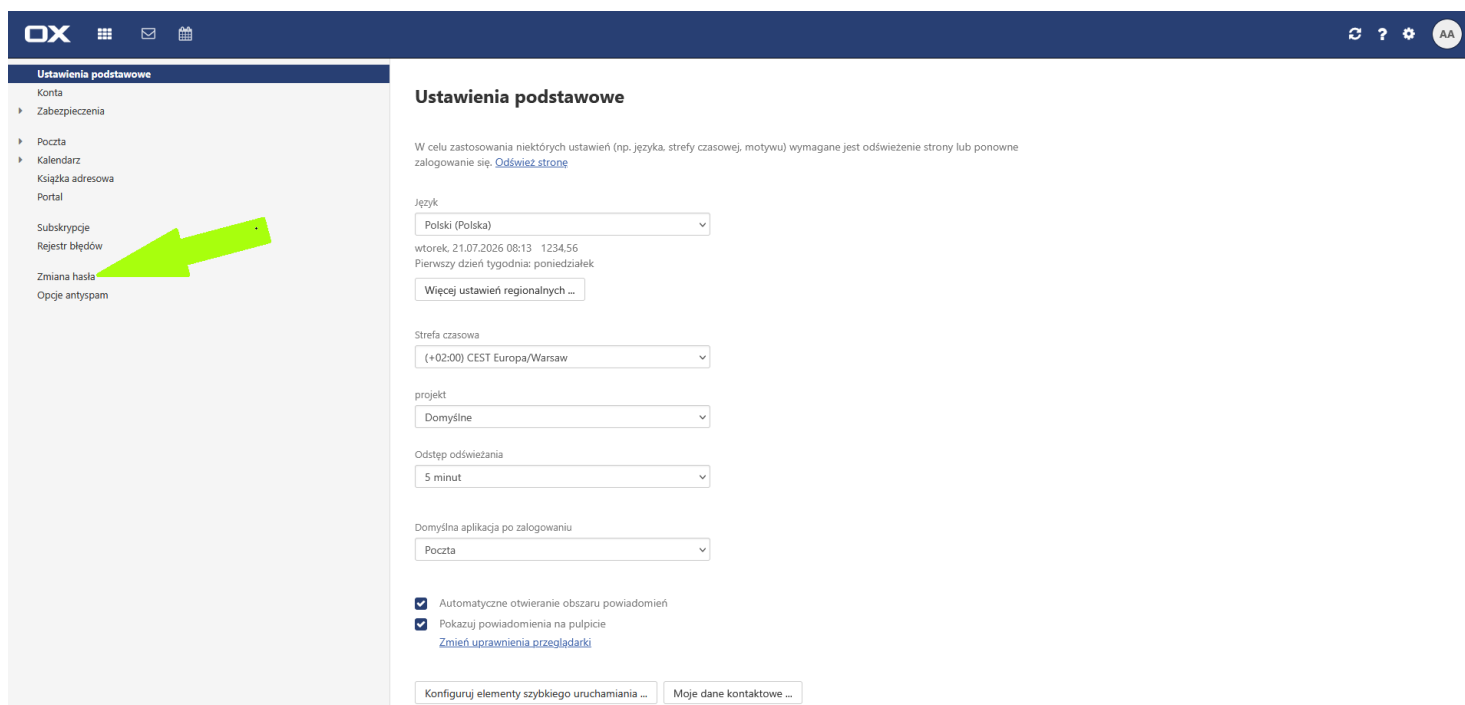


Instrukcja zmiany hasła w przeglądarce

Po zalogowaniu się do panelu pocztowego na az.pl, proszę wybrać ikonę ustawień



Z menu wybierz funkcję zmiany hasła



Następnie podaj hasło dotychczasowe jako „Stare hasło” w kontrolkach „Nowe hasło” i „Powtórka hasła” podajemy nowe hasło i klikamy klawisz „Zmień”

The screenshot shows the OX user interface. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Ustawienia podstawowe', 'Konta', 'Zabezpieczenia', 'Pocztą', 'Kalendarz', 'Książka adresowa', 'Portal', 'Subskrypcje', and 'Rejestr błędów'. The 'Zmiana hasła' item is highlighted. The main content area is titled 'Zmiana hasła' and contains three input fields: 'Stare hasło', 'Nowe hasło', and 'Powtórka hasła'. Below these fields is a blue button labeled 'Zmień'. The top of the interface features a dark blue header with the OX logo, a grid icon, an envelope icon, a calendar icon, and navigation icons (refresh, help, settings, and a user profile icon labeled 'AA').

Wg najnowszych ustaleń GIODO jeżeli hasło ma nie mniej niż 12 znaków (w tym litery wielki i małe, cyfry oraz dodatkowe znaki) nie ma konieczności zmiany hasła co trzy miesiące

Zgodnie z polityką bezpieczeństwa danych S.M. Dolinki hasło powinno zostać zapisane, **w sposób czytelny**, na kartce, umieszczone w kopercie i zaklejoną kopertę z hasłem należy przekazać wskazanej osobie.

Nieotwarte koperty z hasłami są przechowywane w zabezpieczonym miejscu.

Powyższe zasady polityki haseł dotyczą również hasła do systemu operacyjnego, które również należy zmienić